

# SOLICITA RÚBRICA DE LIBROS

Neuquén, \_\_\_\_\_.-

A la

**Inspección Provincial de Personas Jurídicas**

**Cdor. Esteban Junca**

**Carlos H. Rodríguez N° 139 PB**

**Ciudad de Neuquén (CP 8300)**

Quienes suscriben:

Sr/a. \_\_\_\_\_ (Presidente) DNI \_\_\_\_\_ y

Sr/a. \_\_\_\_\_ (Secretario/a) DNI \_\_\_\_\_ de

la Entidad denominada " \_\_\_\_\_ " con

domicilio legal en la jurisdicción de la Provincia del Neuquén, denunciando el domicilio real de la sede social

en calle \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_, CUIT

N° \_\_\_\_\_ y constituyendo domicilio especial a los efectos de este trámite en calle

\_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_ Tel.

\_\_\_\_\_ CONSTITUYENDO DOMICILIO ELECTRÓNICO CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN

JURADA, donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que se realicen, en el Correo

Electrónico \_\_\_\_\_ se dirigen a Ud. con el objeto de:

Solicitar la Rúbrica de los siguientes Libros:

	Número	Folios	Tasa
<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Asambleas	N° _____	_____	\$ _____
<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Comisión Directiva	N° _____	_____	\$ _____
<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Comisión Revisora de Cuentas	N° _____	_____	\$ _____
<input type="checkbox"/> Libro de Registro de Asociados	N° _____	_____	\$ _____
<input type="checkbox"/> Libro Diario General	N° _____	_____	\$ _____
<input type="checkbox"/> Libro de Inventario y Balances	N° _____	_____	\$ _____

Acompaña para su cierre los siguientes libros:

<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Asambleas	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Comisión Directiva	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Comisión Revisora de Cuentas	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Registro de Asociados	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro Diario General	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Inventario y Balances	N° _____

Acompaña Exposición Policial y/o Denuncia Penal de:

<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Asambleas	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Comisión Directiva	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Actas de Comisión Revisora de Cuentas	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Registro de Asociados	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro Diario General	N° _____
<input type="checkbox"/> Libro de Inventario y Balances	N° _____

**OBSERVACIONES:**

**AUTORIZACIÓN:**

Autorizamos a tramitar lo solicitado al/a la: Sr/a. \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Aclaración: \_\_\_\_\_

Aclaración: \_\_\_\_\_

**PRESIDENTE**

**SECRETARIO**

Firma: \_\_\_\_\_

Aclaración: \_\_\_\_\_

**AUTORIZADO (Adjuntar copia del DNI)**

**ÉSTE FORMULARIO TIENE CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA Y DEBE SER FIRMADO POR TODOS LOS INTERVINIENTES.-**