

COMUNICA REUNIÓN ORDINARIA

Neuquén, _____ de _____ de _____

A la Inspección Provincial de Personas Jurídicas
Cdor. Esteban Junca
Carlos H. Rodríguez N° 139 PB
Ciudad de Neuquén (CP 8300)

Quienes suscriben:

Sr/a. _____ (Presidente) DNI _____ y
Sr/a. _____ (Secretario/a) DNI _____ de la
Fundación " _____ "
CUIT N° _____, con domicilio legal en la jurisdicción de la Provincia del Neuquén,
denunciando el domicilio real de la sede social en calle _____
N° _____ de la ciudad de _____, constituyendo domicilio
especial a los efectos de este trámite en calle _____
N° _____ de la ciudad de _____, y CONSTITUYO DOMICILIO
ELECTRÓNICO CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA, donde se tendrán por válidas todas las
notificaciones que se realicen, en el Correo Electrónico _____,
/ Tel.: _____ se dirigen a Ud. con el objeto de comunicar la realización de
la Reunión Ordinaria del Consejo de Administración dispuesta para el día _____ de _____
de _____.-

Pre Reunión

- Constancias de notificación de la convocatoria. Estado/s Contable/s. Memoria/s.
 Declaración Jurada sobre licitud y origen de los fondos. Certificación Contable de la Declaración Jurada sobre licitud
y origen de los fondos. Plan Trienal y bases presupuestarias. Tasa General de actuación.

Pos Reunión

- Copia del Acta de Reunión del Consejo de Administración. Transcripción del Acta del Consejo de Administración.
 Nómina de autoridades. Certificado del Registro Provincial de Deudores Alimentarios Morosos.
 Certificado Nacional de Antecedentes penales. DDJJ sobre la condición de persona expuesta políticamente.

Otros: _____

OBSERVACIONES: _____

AUTORIZACIÓN: autorizamos a tramitar lo solicitado al Sr/a.: _____

_____ DNI _____ Tel. _____

Firma _____ Firma _____

Aclaración _____ Aclaración _____

PRESIDENTE

SECRETARIO/A

Firma _____

Aclaración _____

AUTORIZADO (adjunta Copia DNI)

**EL FORMULARIO TIENE CARÁCTER DE DDJJ Y DEBE SER FIRMADO POR TODOS LOS
PRESENTANTES – DEBE REMITIRSE VÍA E-MAIL JUNTO CON LA DOCUMENTACIÓN DETALLADA EN PDF**